

# МАОУ Кунарская СОШ

## ОТЧЕТ

### по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг за 2 полугодие 2018 года

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией  | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией                | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия <sup>2</sup>  |   |
|--|--|--------------------------------------|--|--|---|
|  |  |                                      |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков  | фактический срок реализации   |
| 1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) | 1. Обновление информации об организации и ее деятельности;<br>2. Размещение новостей и интересных статей, отчетов и фотографий прошедших мероприятий | Регулярно в течение года             | Ответственный за сайт Ю.К. Асочаков  | 1. Обновление информации об организации и ее деятельности;<br>2. Размещение новостей и интересных статей, отчетов и фотографий прошедших мероприятий | 28 декабря 2018   |
| 2. Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации.  | 1. Обновление сведений о педагогических работниках   | в течение года по мере необходимости | Ответственный за сайт Ю.К. Асочаков  | 1. Обновление сведений о педагогических работниках   | октябрь- декабрь 2018 года<br>обновление данных (в связи с аттестацией педагогов)       |
| 3. Материально-техническое и информационное обеспечение организации  | 1. Мониторинг удовлетворенностью обучающихся материально-техническим обеспечением учреждения (соц. опрос);<br>2. Корректировка плана                 | декабрь 2018 года                    | глав, бухгалтер О.А. Шамрикова<br>зам. директора по АХЧ Медведева Д.Х        | 1. Соц. опрос удовлетворенностью обучающихся материально-техническим обеспечением учреждения;<br>2. Корректировка плана                              | 03.12.2018-07.12.2018 дата проведения опроса<br>10.12.2018 Дата утверждения изменений в |

|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
|   | развития материально-технического обеспечения учреждения в соответствии с данными опроса.  |  |  | ФХД на 2018 год по проведению ремонтных работ и приобретений основных средств в соответствии опроса.   | план ФХД на 2018 год   |
| 4.Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся                     | 1. Организация питьевого режима.<br>2.Проведение производственного контроля.   | в течение года по утвержденном у графику       | Зам. директора по АХЧ<br>Медведева Д.Н.  | 1.Поставка питьевой бутилированной воды.<br>2. Заключение договора на приобретение одноразовых стаканчиков.<br>3. Поставка предметов личной гигиены туалетная бумага, мыло, бумажные полотенца). | 1.с сентября по декабрь 2018 г по договору на поставку питьевой воды.<br>2. По мере необходимости<br>3. сентябрь-декабрь 2018 года |
| 5.Условия для индивидуальной работы с обучающимися  | Проведение мастер-классов для индивидуальной работы с обучающимися   | в течение года по плану проведения мероприятий | Зам.директора по ВР<br>Мелкозерова Т.И., педагог-психолог<br>Семенихина И.А.                       | Проведение мастер-классов для индивидуальной работы с обучающимися   | С сентября по декабрь 2018 г   |
| 6.Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся.               | Сбор сведений от преподавателей о наличии в классах учеников, попавших в трудную жизненную ситуацию.                             | постоянно в течение года                       | Педагог-психолог<br>Семенихина И.А.;<br>Зам. директора по ВР<br>Мелкозерова Т.И.,преподават<br>ели | Обработка сведений о наличии в классах учеников, попавших в трудную жизненную ситуацию   | 01.09.2018 - 28.12.2018 период выполнения  |
| 7.Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. | 1. Создание программ для обучения людей с ограниченными возможностями здоровья;<br>2.Создание возможности для беспрепятственного | По мере необходимости и май - август 2018 года | зам. директора по УВР Н.А. Клементьева;<br>Зам. директора по АХЧ                                   | 1. Создание программ для обучения людей с ограниченными возможностями здоровья;<br>2.Маркировка входной группы, дверей, установка кнопки   | по мере необходимости  |

|   |   |                             |   |  |   |
|---|---|-----------------------------|---|--|---|
|   | доступа обучающихся с ОВЗ.<br>(Самообследование зданий на предмет доступности МГН, установка поручней для МГН, маркировка ступеней, входной группы, дверей) |                             | Медведева Д.Н.  | вызова персонала.  |   |
| 8.Недостаточно доброжелательное и вежливое отношение персонала организации культуры | Проведение инструктажей и тематических совещаний с сотрудниками по работе с посетителями  | Ежекварталь<br>но 2018-2020 | Директор<br>Школы<br>Асочакова Е.А.,<br>Зам. директора<br>по<br>АХЧ<br>Медведева Д.Н. | Проведение<br>инструктажей и<br>тематических совещаний<br>с сотрудниками по<br>работе с посетителями | Проведено два<br>инструктажа<br>20.09.18,<br>22.11.18 |

Директор МАОУ Кунарской СОШ \_\_\_\_\_ Е.А. Асочакова