

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Кунарская средняя общеобразовательная школа
(МАОУ Кунарская СОШ)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 12 от 10.07.2019

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие
приказом от 10.07.2019 года
№ 01-25/059/01

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления питания
в МАОУ Кунарской СОШ

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273 — ФЗ, СанПиН, 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»).

1. Общие положения

1.1. Предоставление горячего питания в МАОУ Кунарской СОШ производится на добровольной основе.

1.2. Ответственность за организацию питания возлагается на администрацию школы, и ответственного за питание который назначается руководителем ОУ. За соблюдение технологии и качества приготовления пищи, санитарно-гигиенических правил – на шеф-повара и медицинского работника.

1.3. Компенсационные выплаты поступают в МАОУ Кунарскую СОШ целевым назначением на адресную поддержку учащихся, нуждающихся в бесплатном или льготном питании.

1.4. Контроль за использованием компенсационных выплат осуществляет бухгалтерия МАОУ Кунарской СОШ.

1.5. Питание учащихся, не относящихся к льготным категориям, осуществляется за счет родительской платы.

2. Основные принципы организации питания

Соответствие энергетической ценности рациона питания энергозатратам организма во все возрастные периоды.

Удовлетворение физиологических потребностей в пищевых веществах.

Оптимальный режим питания, т.е физиологически обоснованное распределение количества пищи в течении дня.

Организация обслуживания горячим питанием осуществляется по двухнедельному меню, согласованному с Роспотребнадзором и разработанное с учетом необходимых требований, предъявляемых к рациональному школьному питанию.

Контроль за осуществлением своевременной доставки продовольственных товаров.

Обеспечение соблюдения установленных санитарными правилами условий, сроков хранения и реализации продуктов.

Осуществление контроля за соблюдением технологий приготовления блюд и изделий, норм вложения сырья, соблюдением рецептур и т.д.

Своевременное использование бюджетных средств, компенсационных выплат на питание учащихся.

Повышение доступности и качества школьного питания.

Совершенствование организации обслуживания учащихся в образовательном учреждении.

Укрепление материально-технической базы школьного питания, улучшение организации обслуживания учащихся образовательного учреждения

Развитие системы производственного контроля качества и безопасности используемого сырья и вырабатываемой продукции.

100% охват учащихся образовательного учреждения горячим питанием.

Методическое обеспечение, выполнение нормативных актов и поручений органов государственной власти РФ, администрации муниципального образования, и других заинтересованных министерств и ведомств.

3. Функции по организации питания

Намечать и практически осуществлять мероприятия по улучшению качества выпускаемой продукции, расширение ассортимента блюд.

Принимать совместно с родителями необходимые меры по улучшению и удешевлению питания.

Составление калькуляций на блюда и контроль за правильностью применения установленного порядка ценообразования.

Принимать участие в контрольных проработках продуктов для установления размеров отходов и выходов при кулинарной обработке.

Организовывать своевременное предоставление учетно-отчетной документации по питанию.

Организовывать расстановку работников столовой с учетом их квалификации, опыта работы и личностных качеств.

Проводить ежемесячный мониторинг общего охвата горячим питанием обучающихся в образовательном учреждении.

Участвовать в семинарах, совещаниях, мероприятиях по организации питания.

Разрабатывать инструкции, программы, положения и методические пособия касающиеся деятельности в области питания.

Изучать и распространять передовой опыт по организации питания.

Принимать участие в определении планов-заявок на продукты питания и расчета потребности в них.

4. Контроль организации питания

Санитарно-технические условия пищеблока и обеденного зала, наличие оборудования, инвентаря, посуды.

Оценка качества приготовления пищи, соблюдения технологии приготовления.

Охват горячим питанием обучающихся.

Учет всех категорий питающихся в общеобразовательном учреждении.

Выполнение предписаний заинтересованных служб по организации питания и проведение мероприятий по его усовершенствованию.

Условия транспортировки и хранения продуктов.

Санитарный режим мытья инвентаря и посуды.

Соблюдение правил личной гигиены детьми, персоналом столовой.

Повышение квалификации персонала столовой, своевременность прохождения санитарного минимума.

Соблюдение образовательным учреждением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам в области организации питания.

Выполнение производственного контроля по организации питания.

Ценообразование в системе школьного питания.

5. Бесплатное либо льготное обеспечение питанием школьников

5.1. Право на бесплатное питание имеют дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой и попечительством, на основании удостоверяющего этот факт документа.

2.2. Право на бесплатное школьное питание предоставляется детям из малоимущих семей при оформлении родителем через органы социальной поддержки областной социальной помощи.

2.3. Право на бесплатное питание имеют дети из многодетных семей, родители имеют удостоверение, подтверждающее их многодетность.

Без учета доходов семьи бесплатное питание можно оформить детям - инвалидам и приемным детям.

Ответственный за питание МАОУ Кунарской СОШ осуществляет следующие функции:

- обеспечивают информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного, льготного питания, ежемесячных компенсационных денежных выплат.

- собирают заявления от родителей (законных представителей), формируют пакет документов и обеспечивают их хранение.

К заявлению дополнительно предоставляются документы:

- а) для детей - инвалидов - справка из федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы об инвалидности (далее МСЭ);

- б) для детей, находящихся в приемных семьях - договор о передаче на воспитание ребенка в приемную семью;

- г) для детей - инвалидов, находящихся на индивидуальном обучении на дому, и детей - инвалидов с заболеванием сахарным диабетом (для предоставления ежемесячной компенсационной денежной выплаты на питание):

- паспорт родителя (законного представителя);

- свидетельство о рождении ребенка;

- справка МСЭ об инвалидности;

- справка государственного (муниципального) медицинского учреждения с диагнозом (в случае наличия заболевания сахарным диабетом);

- номер лицевого счета в кредитной организации (копия первой страницы сберегательной книжки);

- д) законные представители детей, находящихся под опекой (попечительством) должны обратиться за назначением ежемесячного областного пособия на питание в Департамент социальной поддержки населения.

5. Права уполномоченных по контролю организации питания

Посещать и осматривать помещение по приготовлению и приему пищи в учреждениях. Запрашивать и получать от классных руководителей или ответственных лиц материалы по вопросам организации питания.

Требовать от директора образовательного учреждения отстранения от работы лиц, допустивших нарушения в организации питания.

Представлять на рассмотрение директору школы документы о поощрении работников пищеблока за качественную организацию питания.

6. Ответственность

Ответственность за организацию питания в образовательном учреждении возлагается на директора школы.

Организацию горячего питания всех категорий обучающихся осуществляет ответственный за питание, который назначается директором школы в начале каждого учебного года.

С целью контроля организации питания обучающихся ежегодно приказом директора школы создается комиссия, в состав которой могут входить представители профкома школы, учителя, родители, общественность.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

_____ О.П. Кноль
«__» _____ 20__ г.